

De ondergetekenden:

- (1) **Klant**, de natuurlijke of rechtspersoon, de samenwerkingsverbanden zonder rechtspersoonlijkheid, evenals diens vertegenwoordiger en gemachtigde, die met GB een Overeenkomst hebben afgesloten of wensen af te sluiten, hierna te noemen: "**Klant**" of "**Verwerkingsverantwoordelijke**";

en

- (2) **getBIZZI**, de handelsnaam van Redfountain Ltd geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 30206579, hierna te noemen: "**GB**" of "**Verwerker**";

en hierna gezamenlijk te noemen: "**Partijen**"

overwegende dat:

- a. Partijen een 'Licentieovereenkomst' zijn aangegaan voor het gebruik en afname van diensten van GB, waaronder de online programmatuur van GB;
- b. De uitvoering van de diensten er toe kan leiden dat GB toegang kan hebben tot Persoonsgegevens en deze Persoonsgegevens verwerkt zullen worden zonder aan het rechtstreeks gezag van Klant te zijn onderworpen;
- c. Klant het doel en de middelen van de persoonsgegevensverwerking bepaalt en daarom in het kader van deze Licentieovereenkomst gekwalificeerd wordt als Verwerkingsverantwoordelijke;
- d. GB ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke krachtens de Licentieovereenkomst Persoonsgegevens verwerkt, op grond waarvan GB gekwalificeerd wordt als Verwerker;
- e. Partijen de voorwaarden alsmede de wederzijdse rechten en verplichtingen inzake de verwerking van de Persoonsgegevens door Partijen zijn vastgelegd door middel van deze Verwerkersovereenkomst;
- f. De bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst gelden voor alle verwerkingen van Persoonsgegevens in de uitvoering van en gedurende de looptijd van de Verwerkersovereenkomst.

verklaren als volgt te zijn overeengekomen:

1. Definities

- 1.1. **Betrokkene** is een natuurlijk persoon op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft.
- 1.2. **Bijzondere persoonsgegevens** zijn Persoonsgegevens als bedoeld in artikel 9 lid 1 AVG.
- 1.3. **Datalek** is een inbreuk op de beveiliging die leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot Persoonsgegevens.
- 1.4. **Dienst** is de onder de Licentieovereenkomst te leveren dienst van de Verwerker.

- 1.5. **Licentieovereenkomst** is de acceptatie van de algemene voorwaarden van GB door de verwerkingsverantwoordelijke.
- 1.6. **Partijen** zijn de ondergetekenden van deze Verwerkersovereenkomst.
- 1.7. **Persoonsgegevens** is elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, die op welke wijze dan ook door Verwerker verwerkt wordt of zal worden in het kader van de Licentieovereenkomst.
- 1.8. **Subverwerker** is een partij die in opdracht van Verwerker Persoonsgegevens verwerkt.
- 1.9. **Verwerker** is de partij die ten behoeve van Verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt.
- 1.10. **Verwerkersovereenkomst** is de onderhavige overeenkomst.
- 1.11. **Verwerkingsverantwoordelijke** is de partij die doel en middelen van een Verwerking bepaalt.
- 1.12. **Verwerking** is elke handeling of geheel van handelingen met betrekking tot Persoonsgegevens.

2. Gegevensverwerking (doeleinden)

- 2.1. Verwerker verbindt zich onder de voorwaarden van deze Verwerkersovereenkomst om in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke Persoonsgegevens te verwerken. Verwerker zal de Persoonsgegevens verwerken op behoorlijke en zorgvuldige wijze en in overeenstemming met de AVG en andere toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de verwerking van persoonsgegevens.
- 2.2. Verwerkingsverantwoordelijke garandeert dat, met betrekking tot de Persoonsgegevens die hij aan Verwerker verschaft, hij voldaan heeft aan alle toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van bescherming van persoonsgegevens en dat deze wet- en regelgeving toestaat dat de Persoonsgegevens aan Verwerker worden verschaft en dat de Persoonsgegevens door Verwerker worden verwerkt.
- 2.3. Indien en voorzover Verwerkingsverantwoordelijke op enig moment de verwerker wordt en Verwerker hierdoor de rol van sub-verwerker inneemt, dan staat Verwerkingsverantwoordelijke er voor in dat de afspraken met Verwerker in de rol van sub-verwerker tenminste dezelfde rechten voor de sub-verwerker bevatten als overeengekomen in deze Verwerkersovereenkomst voor Verwerker.
- 2.4. Verwerker verwerkt de Persoonsgegevens op behoorlijke en zorgvuldige wijze en uitsluitend voor zover noodzakelijk om de Dienst uit de Licentieovereenkomst aan de Verwerkingsverantwoordelijke te leveren. De Persoonsgegevens die aan Verwerker worden verstrekt en voor de uitvoering van de Dienst verwerkt mogen worden zijn omschreven in Bijlage 1.
- 2.5. Verwerker zal de Persoonsgegevens uitsluitend verwerken in opdracht en volgens de instructies van Verwerkingsverantwoordelijke. Verwerker zal de Persoonsgegevens niet voor eigen of andere doeleinden verwerken en/of aan derden verstrekken, behoudens op Verwerker rustende dwingendrechtelijke verplichtingen. Indien de Verwerker de Persoonsgegevens verwerkt op grond van een dwingendrechtelijke verplichting dan stelt de Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke, voorafgaand aan de verwerking, in kennis van het wettelijk voorschrift, tenzij die wetgeving deze kennisgeving om gewichtige redenen van algemeen belang verbiedt.

- 2.6. Verwerker zal Persoonsgegevens die haar in het kader van de Licentieovereenkomst ter beschikking zijn gesteld niet langer bewaren dan overeengekomen is (i) voor de uitvoering van de Licentieovereenkomst en deze Verwerkersovereenkomst; of (ii) om een op hem rustende wettelijke verplichting na te komen.
- 2.7. Verwerker zal de Persoonsgegevens niet opslaan in-, of doorgeven aan landen buiten de Europese Economische Ruimte ("EER"),. Verwerker stelt Verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk op de hoogte van alle (geplande) permanente of tijdelijke doorgiften van Persoonsgegevens naar een land buiten de EER en zal pas uitvoering geven aan de (geplande) doorgiften nadat passende maatregelen zijn getroffen om een passend niveau van bescherming van de Persoonsgegevens te waarborgen of nadat vast staat dat een adequaatheidsbesluit van de Commissie bestaat voor deze doorgifte. Verwerkingsverantwoordelijke wordt voor de doorgifte nadrukkelijk in de gelegenheid gesteld om alle (wettelijke) maatregelen te nemen ten einde de doorgifte mogelijk te maken. De doorgifte is pas toegestaan nadat de Verwerkingsverantwoordelijke de Verwerker schriftelijk heeft geïnformeerd dat ook aan de zijde van Verwerkingsverantwoordelijke is voldaan aan de wet- en regelgeving omtrent de doorgifte van Persoonsgegevens..
- 2.8. Verwerker bewaart en verwerkt geanonimiseerde persoonsgegevens ten behoeve van statistische doeleinden.
- 2.9. Verwerker zal bij de verwerking van de Persoonsgegevens alle toepasselijke wet- en regelgeving en de geldende gedragscodes inzake de bescherming van Persoonsgegevens in acht nemen.

3. Beveiliging en meldplicht datalekken

- 3.1. Verwerker verklaart passende technische en organisatorische maatregelen te hebben genomen, in stand te houden en, indien nodig, aan te passen om de Persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies, vervalsing, onrechtmatige verspreiding of toegang, dan wel enige andere vorm van onrechtmatige verwerking. In Bijlage 2 zijn de beveiligingsmaatregelen beschreven die de Verwerker ten tijde van het afsluiten van deze Verwerkersovereenkomst in ieder geval heeft genomen.
- 3.2. Verwerker zorgt ervoor dat zijn (eigen of ingehuurde) medewerkers die betrokken zijn bij de verwerking van de Persoonsgegevens, de in deze Verwerkersovereenkomst opgenomen verplichtingen van Verwerker kennen en verplicht zijn die na te komen.
- 3.3. In het geval van een vermoedelijk(e) of daadwerkelijk(e) (i) Datalek; (ii) schending van beveiligingsmaatregelen; (iii) schending van de geheimhoudingsplicht of (iv) verlies van vertrouwelijke gegevens zal Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 48 uur na de eerste ontdekking van het incident, informeren via de bij Verwerker bekende contactgegevens van Verwerkingsverantwoordelijke. Verwerker zal in ieder geval informatie verstrekken over (i) de aard van het incident of datalek, (ii) de (mogelijk) getroffen (persoons)gegevens, (iii) de vastgestelde en verwachte gevolgen van het incident of datalek op de (persoons)gegevens, en (iv) de maatregelen die Verwerker getroffen heeft en zal treffen.
- 3.4. Verwerker zal alle redelijkerwijs benodigde maatregelen treffen om (verdere) onbevoegde kennisneming, wijziging, en verstrekking dan wel anderszins onrechtmatige verwerking te voorkomen of te beperken en een schending van beveiligingsmaatregelen, schending van de geheimhoudingsplicht of verder verlies van vertrouwelijke gegevens te beëindigen en in de toekomst te voorkomen, onverminderd enig recht van Verwerkingsverantwoordelijke op schadevergoeding of andere maatregelen. Deze bepaling is van toepassing op incidenten bij de Verwerker en haar eventuele Subverwerkers.

- 3.5. Verwerker zal op verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke meewerken aan het informeren van de bevoegde autoriteiten en Betrokkene(n). Verwerker en diens Subverwerkers zijn niet bevoegd om zelfstandig de bevoegde autoriteiten en/of Betrokkene te informeren.
- 3.6. Verwerker maakt schriftelijke afspraken met Subverwerkers over het melden van incidenten aan Verwerker, die de Verwerker en Verwerkingsverantwoordelijke in staat stellen verplichtingen in het geval van een incident zoals beschreven in artikel 3 lid 3 na te leven. In deze afspraken moet in ieder geval de verplichting worden opgenomen dat de Subverwerkers de Verwerker direct, maar uiterlijk binnen 24 uur na de eerste ontdekking zal informeren over een incident zoals beschreven in artikel 3 lid 3 en op verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke zal meewerken aan het informeren van de bevoegde autoriteiten en Betrokkene(n).

4. Geheimhouding

- 4.1. Verwerker is, behoudens andersluidend wettelijk voorschrift en/of een rechterlijk bevel, verplicht de Persoonsgegevens geheim te houden en deze niet direct of indirect ter beschikking te stellen aan derden.
- 4.2. Verwerker zal ervoor zorgen dat zijn medewerkers en eventuele derde(n) die noodzakelijkerwijs van de Persoonsgegevens kennis dienen te nemen gebonden zijn aan en zich houden aan de in dit artikel opgenomen geheimhoudingsverplichting.
- 4.3. Verwerker zal Verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk op de hoogte stellen van ieder verzoek tot kennisneming, verstrekking of andere vorm van opvragen en mededeling van de Persoonsgegevens.

5. Inschakeling Subverwerkers

- 5.1. Verwerkingsverantwoordelijke verleent toestemming aan Verwerker om voor de verwerking van de Persoonsgegevens Subverwerkers in te schakelen die in Bijlage 3 zijn opgenomen. Indien beoogd wordt nieuwe Subverwerkers in te schakelen of als er wijzigingen kunnen gaan optreden zal Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke hierover informeren zodat deze tegen dit voornemen bezwaar kan maken.
- 5.2. Verwerker draagt er zorg voor dat de betreffende Subverwerker tenminste dezelfde verplichtingen op zich neemt als opgenomen voor Verwerker in deze Verwerkersovereenkomst.
- 5.3. Verwerker blijft in de verhouding tussen partijen altijd aanspreekpunt voor de Verwerkingsverantwoordelijke. De door Verwerkingsverantwoordelijke gegeven toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Verwerker voor de nakoming van de Verwerkersovereenkomst. Indien de Subverwerker zijn verplichtingen niet nakomt, blijft Verwerker ten aanzien van Verwerkingsverantwoordelijke volledig aansprakelijk voor het nakomen van de verplichtingen van die Subverwerker.

6. Inspectie

- 6.1. Verwerkingsverantwoordelijke heeft het recht de naleving van de bepalingen van deze Verwerkersovereenkomst één keer per kalenderjaar te (laten) controleren na voorafgaande schriftelijke aankondiging, voorzien van een toelichting omtrent de reikwijdte en het controleproces, en met inachtneming van een termijn van tien werkdagen.

- 6.2. Verwerker zal hieraan zijn medewerking verlenen en alle voor de inspectie relevante informatie tijdig ter beschikking stellen.
- 6.3. Verwerker kan, na afstemming met Verwerkingsverantwoordelijke, ervoor kiezen de inspectie te vervangen door een Third Party Verklaring.
- 6.4. De personen die een inspectie bij Verwerker uitvoeren, dienen zich te conformeren aan de beveiligingsprocedures zoals deze bij Verwerker gelden. Een inspectie mag de bedrijfsactiviteiten van Verwerker niet onnodig verstoren.
- 6.5. Verwerkingsverantwoordelijke draagt de kosten van de inspectie met inbegrip van de kosten van medewerkers van Verwerker die de inspectie begeleiden. Indien uit de inspectie blijkt dat Verwerker ernstig en materieel tekort is geschoten in de nakoming van deze Verwerkersovereenkomst, komen de kosten van de inspectie voor rekening van Verwerker.
- 6.6. Verwerker is bekend met de zelfstandige controlebevoegdheden van de Autoriteit Persoonsgegevens en eventuele andere toezichthouders onder wiens toezicht Verwerkingsverantwoordelijke valt en zal deze toezichthouders in voorkomende gevallen toegang verstrekken en medewerking verlenen aan een onderzoek met betrekking tot de op grond van de Licentieovereenkomst verwerkte Persoonsgegevens.

7. Rechten van betrokkenen

- 7.1. Verwerker verleent Verwerkingsverantwoordelijke, rekening houdend met de aard van de verwerking en voor zover mogelijk, bijstand om binnen de wettelijke termijnen te voldoen aan de verplichtingen op grond van de AVG of andere toepasselijke regelgeving, meer in het bijzonder de rechten van betrokkenen, zoals een verzoek om inzage, verbetering, aanvulling, verwijdering, afscherming of overdracht van persoonsgegevens en het uitvoeren van een gehonoreerd aangetekend verzet.
- 7.2. Als een betrokkene een of meerdere rechten wenst uit te oefenen op een dusdanige wijze waarin de Dienst die Verwerker aan Verwerkingsverantwoordelijke levert niet voorziet, kan Verwerkingsverantwoordelijke Verwerker verzoeken om hierin bijstand te verlenen. Dergelijke verzoeken dienen duidelijk omschreven te worden ingediend. GB hanteert een maximale reactietermijn van 5 werkdagen voor dergelijke verzoeken. De door Verwerker te maken kosten voor dergelijke verzoeken, worden tegen het gangbare uurtarief van Verwerker aan Verwerkingsverantwoordelijke gefactureerd.
- 7.3. Als een betrokkene zich rechtstreeks meldt bij GB om een of meerdere rechten uit te oefenen, dan verwijst GB deze betrokkene onverwijld naar de Verwerkingsverantwoordelijke.

8. Overdracht en vernietiging gegevens

- 8.1. Bij beëindiging, ontbinding of opzegging van deze verwerkersovereenkomst, op welke grond of wijze dan ook, zal Verwerker tegen redelijke en nader overeen te komen kosten uit eigen beweging:
 - a. aan Verwerkingsverantwoordelijke alle Persoonsgegevens ter beschikking stellen op de wijze en in het format dat Verwerkingsverantwoordelijke in redelijkheid wenst,
 - b. per direct de verwerking van de Persoonsgegevens staken,
 - c. alle documenten waarin de Persoonsgegevens zijn vastgelegd aan Verwerkingsverantwoordelijke ter beschikking stellen, en

- d. alle Persoonsgegevens die elektronisch zijn opgeslagen naar gelang van de keuze van Verwerkingsverantwoordelijke permanent van alle gegevensdragers verwijderen, of voor zover permanente verwijdering van de gegevensdrager niet mogelijk is, de gegevensdragers vernietigen, tenzij opslag van (bepaalde van) de persoonsgegevens Unierechtelijk of lidstaatrechtelijk is verplicht.
- 8.2. Verwerker zal op verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke schriftelijk bevestigen aan Verwerkingsverantwoordelijke dat Verwerker aan alle verplichtingen uit hoofde van dit artikel heeft voldaan.
- 8.3. Verwerker is te allen tijde verplicht om op verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke binnen de door Verwerkingsverantwoordelijke bepaalde redelijke termijn alle afschriften en kopieën van de van Verwerkingsverantwoordelijke afkomstige en/of in het kader van de Licentieovereenkomst vervaardigde informatie met betrekking tot Verwerkingsverantwoordelijke te vernietigen.
- 8.4. Verwerker kan afwijken van het in voorgaande leden bepaalde, voor zover ten aanzien van de Persoonsgegevens een wettelijke (bewaar)termijn zou gelden of voor zover dat noodzakelijk is om tegenover Verwerkingsverantwoordelijke nakoming van zijn verbintenissen te kunnen bewijzen.
- 8.5. De kosten die Verwerker maakt als gevolg van het vernietigen en/of overdragen van (persoons)gegevens zijn voor rekening van de Verwerkingsverantwoordelijke.

9. Duur, beëindiging en wijziging

- 9.1. Deze Verwerkersovereenkomst is een aanvulling op de Licentieovereenkomst en heeft dezelfde looptijd als de Licentieovereenkomst en eindigt zodra de Licentieovereenkomst eindigt.
- 9.2. De bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst blijven gelden voor zover nodig voor de afwikkeling van de rechten en verplichtingen uit deze Verwerkersovereenkomst.
- 9.3. Wijzigingen van deze Verwerkersovereenkomst zijn uitsluitend geldig indien deze tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

10. Slotbepalingen

- 10.1. Indien de bepaling uit de Licentieovereenkomst strijdig zijn met de bepalingen uit de Verwerkersovereenkomst, gaan de bepalingen uit de Verwerkersovereenkomst voor.
- 10.2. Tenzij in de Licentieovereenkomst anders is bepaald, is op deze Verwerkersovereenkomst Nederlands recht van toepassing.
- 10.3. Alle geschillen voortvloeiend of verband houdend met deze Verwerkersovereenkomst zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Utrecht.

Bijlage 1. Categorieën van Persoonsgegevens

De categorieën van Persoonsgegevens die aan Verwerker worden verstrekt en voor de uitvoering van de Dienst verwerkt mogen worden zijn onderstaand omschreven.

A. Afnemer van online afspraak diensten

Verwerkte gegevens (verplicht)

- a. Bedrijfsnaam
- b. Bedrijfs E-mailadres
- c. Website
- d. Adresgegevens (Straat, postcode, woonplaats)
- e. Telefoonnummer
- f. Gebruikersnaam
- g. E-mailadres gebruiker

Verwerkingsdoelen

- Het ondersteunen van het administratieve traject van afnemer van het maken van online afspraken, hieronder begrepen het verwerken en wijzigen van bedrijfsgegevens van de afnemer en persoonsgegevens van de clienten.

Bewaartermijnen

- Door licentienemer aan te geven.

B. Clienten van afnemer van online afspraak diensten

Verwerkte gegevens

- a. Voornaam of initialen (verplicht)
- b. Tussenvoegsel
- c. Achternaam (verplicht)
- d. Aanhef (verplicht)
- e. Geboortedatum
- f. E-mailadres (verplicht)
- g. Telefoonnummer
- h. Adresgegevens (Straat, postcode, woonplaats)
- i. Zelf definieerbare velden
- j. Gebruikersnaam (verplicht)

Verwerkingsdoelen

- Het ondersteunen van clienten en afnemer ten behoeve van het administratieve traject van afnemer van het maken van online afspraken, hieronder begrepen het verwerken en wijzigen van persoonsgegevens.

Bewaartermijnen

- Door client aan te geven.

Bijlage 2. Beschrijving van de beveiligingsmaatregelen

getBIZZI hanteert een actief beleid op het gebied van beveiliging. Daartoe is een stelsel van beleid en maatregelen ingericht waarbij ook actief de werking en het effectieve functioneren wordt nagegaan.

Verwerker draagt zorg voor adequate inrichting en werking van:

- a. Fysieke en logische toegangsbeveiliging
- b. Gebruikersmanagement (autorisatiemanagement);
- c. Change Management m.b.t. changes, releases en configuratie;
- d. Back-up procedure;
- e. Maintenance Management;
- f. Beschikbaarheidsbewaking;
- g. Logging en monitoring;
- h. Onderhouden calamiteitenplan;
- i. Naleven SSL-Certificaat instructies en voorwaarden;
- j. Event Management.

Bijlage 3. Subverwerkers

Verwerkingsverantwoordelijke stemt in met de volgende Subverwerker van getBIZZI:

- BIT B.V.
rol: datahosting

met datacenters op de volgende locaties:

Datacenter BIT-1
Kelvinstraat 63-67
6716 BV Ede

Datacenter BIT-2A
Galileïlaan 19
6716 BP Ede

Datacenter BIT-2BCD
Galileïlaan 19B
6716 BP Ede